**Protokół zdawczo- odbiorczy (PT)**

**Protokół odbioru przedmiotu dostarczonego zgodnie z Umową nr: ………………….. zawartą w …… w dn. ……. / Zamówieniem z dnia …… (niepotrzebne skreślić)**

1. **ODBIÓR SPRZĘTU**
2. Przedmiot odbioru:

……………………………………………………………………………………………

1. Wykonawca - reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………

1. Zamawiający - reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………

1. Wykaz dostarczonych do Zamawiającego poszczególnych składników (elementów) przedmiotu odbioru:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie (rodzaj przedmiotu odbioru)** | **Ilość (szt.)** | **Model** | **Producent** | **Nr seryjny** | **Rok produkcji** | **Data dostarczenia** | **Uwagi** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Ostateczny odbiór przedmiotu odbioru po sprawdzeniu przez Zamawiającego, został dokonany w dniu ………………………………………………………………………….....
2. Inne informacje:

……………………………………………………………………………………………….…

1. W ramach dostawy sprawdzono:
* zgodność dostawy z Umową nr: …………………. zawartą w ………….…. w dn. ……… / z Zamówieniem z dnia: ……………………. (niepotrzebne skreślić);
* poprawność działania sprzętu;
* przeprowadzono szkolenie użytkowników;
1. Powyższy protokół stanowi podstawę do rozliczenia dostawy i wystawienia faktury VAT
2. **INFORMACJA DOTYCZĄCA EKSPLOTACJI SPRZĘTU**

|  |  |
| --- | --- |
| Jednostka serwisująca(adres, telefon, e-mail) |  |
| Okres gwarancji (od … do….) |  |
| Ilość bezpłatnych przeglądów |  |
| Data pierwszego wymaganego przeglądu |  |
| Czy sprzęt jest atestowany? Czy posiada deklaracje zgodności?(TAK (podać rodzaj i nr certyfikatu) / NIE / NIE DOTYCZY) |  |
| Czy sprzęt jest certyfikowany?(TAK (podać rodzaj i nr certyfikatu) / NIE / NIE DOTYCZY) |  |
| Czy sprzęt podlega legalizacji?(TAK (podać częstotliwość) / NIE/NIE DOTYCZY) |  |
| Czy sprzęt podlega nadzorowi metrologicznemu? (TAK (podać częstotliwość) / NIE / NIE DOTYCZY) |  |
| Czy sprzęt podlega nadzorowi technicznemu? (TAK (podać nr) / NIE / NIE DOTYCZY)  |  |
| Czy sprzęt podlega testom specjalistycznym? (TAK (podać rodzaj i częstotliwość) / NIE / NIE DOTYCZY) |  |
| Czy sprzęt posiada system pomiarowy dostępnych dla użytkownika (np. licznik godzin pracy)?(TAK (podać mierzone parametry) / NIE /NIE DOTYCZY) |  |
| Podać częstotliwość wykonywania przeglądów technicznych zalecanych przez producenta |  |

1. **SZKOLENIE PERSONELU**
2. Dostawca dokonał szkolenia personelu w zakresie działania i obsługi w części A pkt 4**;**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Komórka organizacyjna** | **Podpis osoby szkolonej** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |

1. Szkolenie nie wymagane\*/wymagane\*
2. **MONTAŻ I PIERWSZE URUCHOMIENIE**

Opisane w części A wyroby wymagały\* / nie wymagały\* montażu. Stwierdzam, że dokonano prawidłowego montażu wyrobów wymienionych w części A protokołu zgodnie z poniższym postanowieniem:

|  |  |
| --- | --- |
| Miejsce montażu | Ilość zamontowanych urządzeń |
|  |  |

Opisane w części A wyroby wymagały\* / nie wymagały\* dokonania pierwszego uruchomienia. Stwierdzam, że wszystkie w/w urządzenia zostały uruchomione i działają bez zarzutu.

Dostarczono wszelką, niezbędną dla w/w wyrobów dokumentację, wypełniony paszport techniczny, DTR (o ile ma zastosowanie), instrukcje obsługi w jęz. polskim (w wersji papierowej i elektronicznej), karty gwarancyjne w wymaganej ilości egzemplarzy.

Na tym protokół zakończono i podpisano bez uwag / z uwagami: (niepotrzebne skreślić)

|  |  |
| --- | --- |
| Podpis przedstawiciela Wykonawcy………………………………………………… | Podpis Przedstawiciela Zamawiającego………………………………………………… |

………………………., dnia ………………………….

 \* Niepotrzebne skreślić