﻿**Warunki Postępowania Ofertowego nr 2022-957**

**na wykonanie testów specjalistycznych aparatury rentgenowskiej dla Jednostek wchodzących w skład Grupy Kapitałowej Grupa Nowy Szpital Holding S.A.**

# Zamawiający i Organizator:

## Zamawiający:

* Nowy Szpital Sp. z o.o. ul. Zbożowa 4, 70-653 Szczecin, prowadząca Szpital w Świeciu
* Nowy Szpital we Wschowie Sp. z o.o., ul. Ks. A. Kostki 33, 67-400 Wschowa
* Szpital im. R. Śmigielskiego w Skwierzynie Sp. z o.o., 66-440 Skwierzyna
* Nowy Szpital w Nakle i Szubinie Sp. z o.o., ul. A. Mickiewicza 7, 89-100 Nakło
nad Notecią
* Nowy Szpital w Kostrzynie nad Odrą Sp. z o.o., ul. Narutowicza 6, 66-470 Kostrzyn
* Nowy Szpital w Wąbrzeźnie Sp. z o.o., ul. Wolności 27, 87-200 Wąbrzeźno
* Nowy Szpital w Szprotawie Sp. z o.o., ul. Henrykowska 1, 67-300 Szprotawa
* Nowy Szpital w Olkuszu Sp. z o.o., ul. 1000-lecia 13, 32-300 Olkusz
* Nowy Szpital w Świebodzinie Sp. z o.o., ul. Młyńska 6, 66-200 Świebodzin

## Organizator:

### Grupa Nowy Szpital Holding S.A., ul. Zbożowa 4, 70-653 Szczecin

### działający jako pełnomocnik Zamawiających

# Sposób prowadzenia postępowania:

## Celem postępowania jest wybranie Oferenta i zawarcie umowy według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszych warunków.

## Postępowanie odbędzie się z podziałem na część: jawną i niejawną. Oferenci mogą uczestniczyć w części jawnej.

## W części jawnej postępowania Organizator:

### dokonuje otwarcia ofert;

### ogłasza wyniki postępowania;

## W części niejawnej postępowania Organizator:

### stwierdza ważność złożonych ofert;

### odrzuca oferty w przypadku niespełnienia przez Oferentów wymogów niniejszego postępowania;

### w toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert;

### ma możliwość przeprowadzenia negocjacji z Oferentami.

## Wyniki niniejszego postępowania zostaną ogłoszone na stronie internetowej Organizatora – www.nowyszpital.pl

## Organizator zastrzega sobie prawo dokonania zmiany niniejszych warunków w trakcie postępowania, a także prawo unieważnienia postępowania bez podawania powodu oraz prawo do zakończenia postępowania w dowolnej chwili bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.

# Zabezpieczenie oferty

## Organizator nie żąda wniesienia zabezpieczenia oferty w prowadzonym postępowaniu.

# Opis warunków udziału w postępowaniu:

## W postępowaniu wziąć mogą udział Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

### posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

## W celu potwierdzenia, że Oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności Organizator może zażądać, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Oferenta w obrocie gospodarczym, następujących dokumentów:

### zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym postępowaniem, jeśli jest wymagane;

### aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

### Zamawiający uzna za spełniony warunek jeśli Wykonawca dołączy do oferty dokumenty uprawniające do wykonywania testów specjalistycznych aparatów wyszczególnionych w załączniku nr 1 tj.: dokument akredytacji w rozumieniu ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności uprawniający Wykonawcę do wykonywania testów specjalistycznych ( § 9 ust. 16 pkt. 1 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z 18 lutego 2011 r) lub Certyfikat Krajowego Centrum Ochrony Radiologicznej w Ochronie Zdrowia dla fizyka medycznego wykonującego testy specjalistyczne ( § 9 ust. 16 pkt. 2 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z 18 lutego 2011 r) lub ważny na czas trwania umowy dokument uprawniający Wykonawcę nieposiadającego akredytacji tj. laboratorium Państwowej Inspekcji Sanitarnej do wykonywania testów specjalistycznych lub ważne na czas trwania umowy upoważnienie Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego dla Wykonawcy wykonującego testy specjalistyczne (§ 59 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z 18 lutego 2011 r.).

## Dodatkowo do oferty należy dołączyć (Załącznik nr 3 – Oświadczenie Oferenta):

### oświadczenie, że nie jest wobec niego, jego firmy prowadzone postępowanie upadłościowe, ani upadłości nie ogłoszono;

### oświadczenie że zapoznał się z przedmiotem i treścią niniejszych warunków oraz treścią umowy i wyraża zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załączniki do warunków;

### oświadczenie, że wypełnia zobowiązania podatkowe, uiszcza opłaty w tym składki na ubezpieczenia społeczne;

### oświadczenie, że znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej należyte wykonanie umowy.

4.3.5 oświadczenie o braku o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym

## O ile oferta została złożona przez kilku Oferentów działających wspólnie dokumenty określone w pkt. 4.2. oraz w pkt 4.3. składają wszyscy Oferenci.

## Oferent może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach lub zdolnościach finansowych innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Oferent w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu/Organizatorowi, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji umowy, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu umowy. O ile Oferent polegał będzie na zasobach podmiotu trzeciego i podmiot ten wskazany będzie przez Oferenta jako podwykonawca Organizator może zażądać przedstawienia dokumentów wskazanych w pkt. 4.2. i 4.3. dotyczących sytuacji tego podmiotu trzeciego.

## Ocena spełnienia warunków określonych w pkt. 4.1 dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt 4.2. i 4.3. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, że Oferent spełnia wymogi określone przez Organizatora. Nie złożenie chociażby jednego z w/w dokumentów i oświadczeń oraz udzielenie informacji nieprawdziwej skutkować może pozostawieniem złożonej oferty bez rozpatrzenia.

## Organizator wezwie Oferentów, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Organizatora oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 4.2. i 4.3. lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Organizatora oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 4.2. oraz 4.3., zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełno­mocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta podlegałaby pozostawieniu bez rozpoznania.

# Opis sposobu przygotowywania oferty.

## Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone

## Wszystkie strony oferty wraz ze wszystkimi załącznikami muszą być odpowiednio ponumerowane, opieczętowane pieczątką firmową Oferenta i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta. Organizator dopuszcza możliwość składania ofert elektronicznie na adres e-mail: bszerniewicz@nowyszpital.pl.

## Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta.

## Wszelkie zmiany w ofercie dokonane przez Oferenta, muszą być podpisane i opieczętowane przez Oferenta lub osoby przez niego upoważnione.

## Każdy Oferent uprawniony jest do złożenia tylko jednej oferty.

## Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty bez względu na wynik postępowania.

## Oferent jest zobowiązany umieścić ofertę w kopercie, która musi być zaadresowana na adres Organizatora i zawierać oznaczenie:

**Oferta na:**

**wykonanie testów specjalistycznych aparatury rentgenowskiej dla Jednostek wchodzących w skład Grupy Kapitałowej Grupa Nowy Szpital Holding**

**nie otwierać przed 22.04.2022 przed godz. 12:00**

## Oferent może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert. W przypadku wycofania oferty, Oferent składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje. W przypadku zmiany oferty, Oferent składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając jednocześnie zakres i rodzaj tych zmian; a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Oferent winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej jak w punkcie 5.7, przy czym powinna ona mieć dopisek „zmiany”.

## W przypadku, gdy Oferent, jako załącznik do oferty, zamiast oryginału dołącza kopię dokumentu, musi być ona poświadczona przez niego za zgodność z oryginałem. Nieprawidłowe poświadczenie lub brak poświadczenia kopii dokumentów skutkować będzie odrzuceniem oferty.

## Wymaga się złożenie oferty i załączników do oferty w następującej kolejności:

### wypełniony Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy;

### wypełniony Załącznik nr 2 – Szczegółowa oferta cenowa;

### wypełniony Załącznik nr 3 – Oświadczenie Oferenta;

### pozostałe dokumenty i zaświadczenia wymagane w pkt. 4;

### dokument pełnomocnictwa, dla osoby podpisującej ofertę, jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba ta nie jest uprawniona do reprezentacji Oferenta w obrocie gospodarczym. Załączyć należy dokument pełnomocnictwa wystawionego w sposób określony przepisami prawa cywilnego. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa, musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza,

### inne dokumenty których załączenie Oferent uzna za stosowne (np. informacja o firmie, nagrody itp.).

## Oferenci przedstawią oferty ściśle z wymaganiami niniejszego postępowania. Zamówienie podzielone jest na zadania. Dopuszcza się składanie ofert na poszczególne zadania.

## Oferty składane przez Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie muszą spełniać następujące wymagania:

### oferta musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami niniejszego postępowania oraz zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty, każdego z Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie;

### oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferentów;

### do oferty należy dołączyć dokument ustanawiający pełnomocnika dla reprezentacji Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## Oferta oraz wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Oferenta w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a także w odniesieniu do tych informacji, co do których Oferent zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżenie nie może dotyczyć oferowanej ceny.

## Oferent nie może wycofać oferty ani wprowadzić do niej zmian po upływie terminu składania ofert.

# Informacja o sposobie porozumiewania się Organizatora z Oferentami.

## W niniejszym postępowaniu wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje Organizator i Oferent przekazują sobie w formie elektronicznej (e-mail) na adres: bszerniewicz@nowyszpital.pl

## Organizator zastrzega sobie, że zmiany dotyczące postępowania – w szczególności: zmiana terminu, miejsca składania, otwarcia ofert umieszczał będzie wyłącznie na stronie internetowej [www.nowyszpital.pl](http://www.nowyszpital.pl)

# Wyjaśnienia treści Warunków.

## Oferent może zwrócić się na piśmie do Organizatora o wyjaśnienie treści postanowień Warunków niniejszego postępowania. Organizator przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Oferentom, na stronie internetowej, na której ukazało się ogłoszenie o postępowaniu. Organizator udzieli wyjaśnień Oferentowi, jeżeli wniosek wpłynie do niego nie później niż do dnia 22.04.2022 r. do godziny 12:00.

## Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami jest: Berenika Szerniewicz, sekcja Przetargów tel. kom. 500 169 881 e-mail: bszerniewicz@nowyszpital.pl.

# Miejsce i termin składnia ofert.

## Ofertę należy złożyć w siedzibie Organizatora przetargu tj. Grupa Nowy Szpital Holding S.A. z siedzibą w Szczecinie ul. Zbożowa 4, 70-653 Szczecin do dnia 22.04.2022 r. do godz. 12.00.

## Oferent jest zobowiązany do wysłania wersji elektronicznej w formie edytowalnej Załącznik nr 2 – Szczegółowa Oferta Cenowa, która winna być przesłana na adres e-mail: bszerniewicz@nowyszpital.pl.

## Wszelkie oferty wniesione po terminie mogą zostać niezwłocznie zwrócone Oferentom.

# Miejsce i termin otwarcia ofert.

## Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Organizatora tj. Grupa Nowy Szpital Holding S.A.. z siedzibą w Szczecinie, ul. Zbożowa 4, 70-653 Szczecin, w dniu 22.04.2022 r. o godz. 12:30.

# Termin związania z Ofertą.

## Oferent będzie związany złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

# Kryteria oceny i wybór najkorzystniejszej oferty.

## Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z uwzględnieniem cen brutto poszczególnych zadań.

## Zaoferowana cena musi zawierać wszystkie proponowane przez Oferenta upusty, rabaty. Należy podawać tylko jedną cenę, w tym także tylko jedną cenę jednostkową na każdą pozycję, bez przedstawiania opcji, wariantów czy alternatyw. Cena powinna obejmować pełny koszt realizacji zamówienia w szczególności koszt transportu, koszt opakowań, koszt załadunku i rozładunku.

## Kwoty powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Trzecią liczbę po przecinku należy zaokrąglić od 5 w górę.

## Organizator zastrzega sobie możliwość organizacji II etapu konkursu w formie negocjacji w zakresie poszczególnych pozycji asortymentowych. W takim przypadku negocjacje polegały będą na zaproszeniu do rozmów w toku których zaproszeni Oferenci zobowiązani będą przedstawić dalsze oferty, których warunki cenowe i jakościowe nie będą gorsze niż oferty już złożonej w postępowaniu.

## Organizator dokona badania ofert w celu stwierdzenia czy oferty nie powinny zostać pozostawione bez rozpoznania.

## Organizator może pozostawić bez rozpoznania oferty złożone przez:

### Oferentów, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Oferentów, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

### Oferentów, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

### Oferentów, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik postępowania;

### Oferentów, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

### Oferentów, którzy w odpowiedzi na żądanie Organizatora nie przedstawili wyjaśnień lub nie uzupełnili dokumentów zgodnie z pkt. 11.7.

## W toku badania i oceny ofert Organizator może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

## W toku badania i oceny ofert Organizator może zażądać od Oferentów demonstracji oferowanego asortymentu w siedzibie Zamawiającego, w terminie wyznaczonym przez Organizatora, w celu potwierdzenia zgodności oferowanego asortymentu z deklarowanymi w ofercie parametrami technicznymi.

## Zaoferowanie najniższej ceny brutto dla poszczególnych zadań, na które została złożona oferta nie jest równoznaczne z wyborem oferty w zakresie tychże zadań i nie uprawnia do kierowania względem Organizatora lub Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń, w tym roszczenia o zawarcie umowy lub zaproszenie do negocjacji.

## Organizator może poprawić w tekście oferty, oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe lub inne omyłki w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. Oferent winien wyrazić zgodę na daną poprawę. W przypadku odmowy Organizator może pozostawić ofertę bez rozpatrzenia.

## O wyborze najkorzystniejszej oferty Organizator zawiadomi Oferentów, poprzez umieszczenie informacji na stronie [www.nowyszpital.pl](http://www.nowyszpital.pl) o:

### wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres tego Oferenta, którego ofertę wybrano.

### Oferentach, których oferty pozostawione zostały bez rozpatrzenia.

## Organizator może pozostawić ofertę bez rozpatrzenia jeżeli:

### jej treść nie odpowiada treści Warunków, z zastrzeżeniem pkt. 11.10

### jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

### została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu;

### zawiera błędy w obliczeniu ceny;

### Oferent w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia sprzeciwił się poprawieniu przez Organizatora omyłki, o której mowa w pkt 11.10

### Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

# Termin realizacji zamówienia.

## Z wybranym oferentem zostanie podpisana umowa na okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy z możliwością jej przedłużenia. Umowa będzie wykonywana etapami w okresie trwania umowy zgodnie z przyjętym harmonogramem.

# Terminy płatności.

## W ciągu 60 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

# Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest: wykonanie testów specjalistycznych aparatury rentgenowskiej dla podmiotów wchodzących w skład Grupy Kapitałowej Grupa Nowy Szpital holding S.A.

# Sposób pobierania Zaproszenia do składania ofert.

# Adres strony internetowej, na której znajduje się informacja o postępowaniu.

## [www.nowyszpital.pl](http://www.nowyszpital.pl)

# Data zamieszczenia ogłoszenia.

## 13.04.2022 r.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

2. Załącznik nr 2 - Szczegółowa oferta cenowa

3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych

4. Załącznik nr 4 - Wzór Umowy

5. Załącznik nr 5 – Klauzula Informacyjna RODO